

**Danske Scenografer og Film- og TV-
arbejderforeningens Ophavs-
retsforvaltning fra 1992**

**Fordelingsregnskab for Kollektive
Blankbånd 2016**

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1 januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2016	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Kollektive Blankbånd for 2016 under Danske Scenografer og Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsrets-forvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 1/11 2017

Styrelsen

Peter Utzon

Jan Weincke

Kassandra Wellendorf

Lena Hilbertsdottir

Niels Arrild

Asger Lindegård

Wiebe van der Vliet

Den uafhængige revisors erklæring

Til styrelsen for Kollektive Blankbånd i Danske Scenografer og Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Kollektive blankbånd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 1. november 2017

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen

Danske Scenografer og
Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse

Lena Hilbertsdottir
Anne Mette Drivsholm
Peter Utzon
Jan Weincke
Kassandra Wellendorf
Asger Lindegård
Wiebe van der Vliet

Revision

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmegade 45
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervs-mæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabs udgifter til administration, herunder f.eks. regnskabsassistance, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) og Danske Scenografer (DS)

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling, fortsat

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte Kollektive Blankbåndes medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for Kollektive Blankbånd, bl.a. i form af støtte til uddannelse, produktionsstøtte og rejseaktivitet.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Copy-Dan, Kultur Plus 2015-2016		111.476	227
INDTÆGTER	1	111.476	227
Finansielle omkostninger for 2016		614	0
Administrationsgodtgørelse og direkte omkostninger	1	22.295	45
OMKOSTNINGER		22.909	45
ARETS RESULTAT		88.567	181

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2016

Aktiver

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	<u>44.498</u>	<u>337</u>
Tilgodehavender			
Mellemregning, Klipper		3.289	0
Mellemregning, Fotografer		32.563	0
Mellemregning, Instruktører		22.064	0
Mellemregning, Scenografer		<u>49.338</u>	<u>0</u>
		<u>107.254</u>	<u>0</u>
AKTIVER I ALT		<u>151.752</u>	<u>337</u>

Passiver

	Note	2016 kr.	2015 tkr.
Hensættelser			
Hensættelser	1	<u>87.036</u>	<u>172</u>
Hensættelser i alt	1	<u>87.036</u>	<u>172</u>
Kortfristet gæld			
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		2.023	12
Mellemregning, Danske Scenografer		11.523	33
Skyldige uddelinger, ej udbetalt endnu		<u>51.170</u>	<u>120</u>
Kortfristet gæld i alt		<u>64.716</u>	<u>165</u>
PASSIVER I ALT		<u>151.752</u>	<u>337</u>

Pengestrømsopgørelse

	2016	2015
	kr.	kr.
Ind i 2016 - Copydan	111.476	226.736
Finansielle poster	-614	-838
Uddelinger	-173.670	-235.700
Administrationsgodtgørelse	-22.295	-45.347
Overført til DFI, netto	0	42.566
Ændringer i gæld	-100.631	0
Ændringer i tilgodehavender	-107.254	94.792
Årets likviditetsvirkning	<u>-292.988</u>	<u>82.209</u>
Likvider primo 2016	<u>337.486</u>	<u>255.277</u>
Likvider ultimo 2016.....	<u><u>44.498</u></u>	<u><u>337.486</u></u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2016	Indtægter	Rente- udgifter	Uddelinger Tilbageført Uddelinger gørelse, hens.	Adm. godt- gørelse, hens.	Hensæt uddel.	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2016 netto
1. Oversigt over indtægter, uddeling, ad-								
Hensættelser, Kultur Plus 2014	80.517	0		263.670	0		93.153	0
Hensættelser, Kultur Plus 2015	91.679	108.678			21.736		-93.153	85.469
Hensættelser, Kultur Plus 2016		2.798			560			2.238
Renter, gebyrer m.v.	-57		-614					-671
Hensættelser i alt	172.139	111.476	-614	263.670	22.295	0	0	87.036
Hensættelse til skyldige uddelinger	120.000			30.000		51.170		51.170
	120.000	0	0	30.000	0	51.170	0	51.170
	292.139	111.476	-614	293.670	22.295	51.170	0	138.206
2. Likvide beholdninger og værdipapirer								
Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.								