



## **Gennemsigthedsrapport for 2016**

### **Film- og TV-arbejderforeningen**

23. november 2017

## Indhold

1	Introduktion .....	2
2	Ledelsespåtegning .....	3
3	Ledelsesberetning .....	5
3.1	Indledning .....	5
3.2	Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur.....	5
3.3	Aktivitetsrapport – Året der gik .....	6
3.4	Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF.....	7
3.5	Fordelingsnøgle .....	8
3.6	Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres .....	9
3.7	Investering og fradrag .....	10
3.8	Risikostyring.....	10
3.9	Fordelingsregnskaber 2016, med revisionspåtegning.....	11

## **1 Introduktion**

2016 er det første år, hvor Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) har udarbejdet en gennemsigtighedsrapport i dette format. Et format, der omfatter de oplysninger, som der kræves i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, lov nr. 321 af 5. april 2016. FAF har inden denne lovs vedtagelse, allerede modtaget en stor del af disse oplysninger i de respektive forvaltningsregnskaberne, der er udarbejdet årligt.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder oplysninger om forvaltningen af rettighedsmidler modtaget i 2016 og resterende midler fra tidligere år.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder beskrivelse af forretningsgange og relevante områder vedrørende håndtering og administration af rettighedsmidler, modtaget fra Copydan, som distribueres blandt rettighedshavere.

Tillige omtaler gennemsigtighedsrapporten FAF's juridiske struktur og de enheder der ejes eller kontrolleres af FAF m.v. Afslutningsvis indeholder gennemsigtighedsrapporten fordelingsregnskaber for de respektive rettighedsgrupper, hvor der modtages midler fra Copydan, som FAF administrerer.

Formålet med gennemsigtighedsrapporten er bl.a. at øge rettighedshavers indblik i forvaltningen af rettighedsmidler.

Gennemsigtighedsrapporten offentliggøres på foreningens hjemmeside.

## 2 Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt gennemsigthedsrapporten for 2016 for Film- og TV-arbejderforeningen. Gennemsigthedsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Fordelingsregnskaberne, der er vedlagt gennemsigthedsrapporten aflægges i overensstemmelse med bestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Det er vores opfattelse, at gennemsigthedsrapporten giver et retvisende billede af forvaltningernes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af forvaltningernes aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016.

Det er endvidere vores opfattelse, at oplysningerne i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, oplysningerne omhandler.

København, d. 23.11.2017

Sekretariatschef

---

René Høyer Jørgensen

### Bestyrelse for FAF

Stine Monty Freddie

Rasmus Christoffersen

Fie Ørnsø

Michael Rosenløv

Peter Utzon

Michael Wils

Sofie de Mylius

Karin Trolle

Andreas Winding

### **Styrelse for Fotografer**

Jan Weincke

Michael Rosenløv

Peter Mikael Utzon

### **Styrelse for Klippere**

Jens Bidstrup

Lars Bo Kimergård

Giusy Naitana

### **Styrelse for Instruktører**

Morten Thorning

Asger Lindegaard

Kassandra Wellendorf

### **Styrelse for Kollektive blankbånd**

Peter Utzon

Jan Weincke

Kassandra Wellendorf

Lena Hilbertsdottir

Asger Lindegård

Niels Arrild

Wiebe van der Vliet

### **3 Ledelsesberetning**

#### **3.1 Indledning**

Film- og TV-arbejderforeningen har som i tidligere år håndteret samtlige indkomne midler fra Copydan i separate forvaltningsregnskaber for de respektive faggrupper. Det drejer sig om henholdsvis Fotografer, Instruktører, kollektive blankbånd og Klippere.

For hvert fordelingsregnskab er valgt en styrelse, der har de faglige kompetencer til at foretage individuel og kollektiv uddeling til rettighedshaverne. I de respektive fordelingsregnskaber vil både optræde midler allokeret til individuel fordeling og midler, som uddeles til kollektive aktiviteter, fordi de er individuelt ufordelbare eller administrativt meget omkostningsfulde at fordele i forhold til det samlede beløbs størrelse.

Fordelingsregnskaberne er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Der blev vedtaget en ny "Lov om kollektivforvaltning af ophavsret" den 5. april 2016. Loven foreskriver et nyt regelsæt for rettigheder, der er udnyttet og opkrævet efter denne dato. Ledelsen har vurderet at året 2016 primært omfatter administration af rettigheder der er udnyttet og opkrævet før 5. april 2016.

#### **3.2 Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur**

Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) er en non-profit medlemsorganisation, der arbejder inden for den audiovisuelle branche (spillefilm, tv-serier, dokumentarfilm, kortfilm, animationsfilm, spil, reklamer m.m.). Foreningens bestyrelse består af 9 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen.

Organisationen er i høj grad båret af frivillighed. Bestyrelsen modtager et fremmødehonorar for deltagelse i bestyrelsesmøder, men arbejder ellers ulønnet. Formanden og næstformænd modtager et mindre honorar for driften af FAF, herunder forvaltningen af rettighedsmidler.

Formanden vælges af bestyrelsen på det konstituerende bestyrelsesmøde umiddelbart efter den ordinære generalforsamling. Generalforsamlingen er i henhold til vedtægterne foreningens øverste myndighed.

Der udbetales honorar til medlemmer af den valgte Styrelse for Fotograferne, der har de nødvendige faglige kompetencer til at foretage vægtning af udsendelser. Honoraret er en kompensation for erlagte arbejdstimer, der udbetales efter at fakturaen er godkendt af FAF. Honoraret er indeholdt i administrationsgodtgørelsen.

FAF er medlem af følgende kollektive forvaltningsorganisationer:

Copydan Verdens TV

Copydan AVU medier

Copydan Arkiv

Copydan Kulturplus

Copydan Billedkunst

### **3.3 Aktivitetsrapport – Året der gik**

Film- og TV-arbejderforeningen har de sidste ca. 25 år foretaget individuel fordeling af de indkomne rettighedsmidler og har derfor et administrativt set-up som sikrer, at det foretages efter en fastlagt procedure.

Der har i mange år været udarbejdet individuelle fordelingsregnskaber for henholdsvis Fotografer, Klippere, Kollektive blankbånd og Instruktører, hvor økonomistyring og forvaltning, herunder bogføring, bankkonti og uddelinger har været 100% adskilt fra Film- og TV-arbejderforeningens økonomistyring.

Disse forvaltningsregnskaber er vedlagt denne gennemsigtighedsrapport, afsnit 3.9.

Der er blevet vedtaget en ny "Lov om kollektivforvaltning af ophavsret" den 5. april 2016. Loven foreskriver bl.a. et nyt regelsæt for rettigheder, der er udnyttet og opkrævet efter denne dato. Ledelsen har vurderet at aktiviteten i året 2016 primært omfatter rettigheder der er udnyttet og opkrævet før lovens ikrafttræden.

### **3.4 Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF**

#### **Indbetalinger fra Copydan**

Der er i samarbejde med Copydan opbygget et "set up" hvor alle Copydan midler direkte tilgår det enkelte forvaltningsregnskab bankkonto og der er 100% afstemmelighed mellem tilgæede midler fra Copydan og fordelingsregnskabets oplysninger.

#### **Udbetalinger fra fordelingsregnskaber**

Årets uddelinger, der primært foretages individuelt fremgår af fordelingsregnskabet fordelt på hvilken type rettighedsmidler, der er tale om.

Der foretages individuel uddeling 1-3 gange om året og det primære mål er at foretage så stor en individuel uddeling som muligt. Der er i 2016 samlet udbetalt kr.3.995.182 til individuel fordeling og kr. 542.877 til kollektiv uddeling, excl. Fordelingsregnskabet for Kollektiv Blankbånd.

Der er ikke på forhånd foretaget fradrag i rettighedsmidler modtaget i året 2016 til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål i 2016. Der foretages kun uddelinger til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål af midler som styrelsen har vurderet til at være "svært individuelt fordel bare" i henhold fra konkrete registreringer om brug af rettigheder, se punkt 3.5. Vurderingen er foretaget af styrelsen ud fra bl.a. en konkret eller væsentligheds betragtning.

Uddelinger af midler fra puljen med svært individuelt fordel bare midler, foretages i væsentlig omfang til individuelle personer efter ansøgning og godkendelse heraf af de respektive styrelser. Alle midler der uddeles fra denne pulje benævnes dog kollektive uddelinger i de respektive fordelingsregnskaber.

Administrationsgodtgørelsen er beregnet efter Copydans vejledning og omfatter alle driftsomkostninger. Administrationsgodtgørelse (driftsomkostninger) indeholder udgifter i forbindelse med administration som f.eks. gager, ekstern juridisk assistance (principielle ophavsretlige spørgsmål), kontorhold, formidling, international aktivitet (ophavsretlige spørgsmål), revision af ophavsret forvaltningsregnskab, IT omkostninger til ekstern konsulent i forbindelse med rettighedsforvaltning og IT



rettighedsforvaltningssystem samt fagrelevante konsulenter. Samtlige driftsomkostninger i procent af årets vederlag udgør administrationsgodtgørelsesprocenten. Denne udgør max. 20%, uanset om driftsomkostningerne i procent af vederlag er højere.

Alle driftsomkostninger anses som indirekte omkostninger og administrationsgodtgørelsen fratrækkes alle rettighedsvederlag pr. kategori med samme procentsats for de i året indkomne rettighedsmidler.

Forvaltningsregnskaberne, hvortil der henvises, indeholder som udgangspunkt og i al væsentlighed ikke andre omkostninger end administrationsgodtgørelsen.

Det er meget omkostningskrævende at foretage individuel fordeling. Igennem årene er udviklet en omfattende rettighedsdatabase samt tilknyttet en ekstern IT konsulent, der udfører væsentlige arbejder med vedligehold, udvikling, elektronisk håndtering, herunder indberetninger (bl.a. til SKAT) og fildannelser i samarbejde med FAF's personale. Administrationsudgifterne, som fremgår af fordelingsregnskaberne, har for 2016 været acceptable.

Film- og TV-arbejderforeningen har i 2016 også uddelt midler fra tidligere år (2016 og før) samt ufordelbare restmidler.

### **3.5 Fordelingsnøgle**

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der udarbejdedes og godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte rettighedshaveres medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Der er udviklet et web baseret godkendelsessystem hvor rettighedshaverne kan godkende deres krediteringer, der danner baggrund for fordeling af rettighedsmidler. Krediteringerne baserer sig på oplysninger fra Registration Danmark.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der ikke har kunnet fordeles individuelt og udføres efter fastlagte retningslinjer.

Film- og TV-arbejderforeningen fordeler som udgangspunkt samtlige indkomne rettighedsmidler individuelt, med undtagelse af de foretagne nødvendige hensættelser til administrationsudgifter, og udefrakommende krav og ufordelbare restmidler. Rettighedsmidlerne udbetales til alle fotografer, instruktører og klippere, der har bevaret deres rettigheder til værker, uanset om de er medlem eller fremsætter udefrakommende krav, fordi de ikke er medlem af en organisation der udbetaler rettighedsmidler.

Fordelingen foretages regelmæssigt, omhyggeligt, nøjagtigt og i overensstemmelse med en generel fordelingspolitik, som rettighedshaverne har vedtaget.

For hvert fagområde er valgt en styregruppe, der repræsenterer den pågældende faggruppe, som ud fra faglige kriterier foretager vægtning til brug for beregningen.

Der indgår flere faktorer i beregningen af rettighedsmidler: En af dem er, at de beløb fra Copydan, som FAF forvalter, skifter fra år til år. Herudover varierer det samlede antal tv-visninger på kanalerne også fra år til år.

Nogle af de parametre, der ligger til grund for beregningerne er:

- Er visningen sket på en hoved- eller niche kanal?
- Er det en 1. gangs udsendelse eller genudsendelse?
- Hvad er varigheden på værket?
- Er det en serie eller er det en spillefilm?

På baggrund af disse og andre objektive faktorer, beregner rettighedsdatabasen fordelingen af rettighedsmidlerne. Der foretages stikprøvevis kontrol af inddata og uddata fra rettighedsdatabasen.

### **3.6 Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres**

FAF ejer en andel (50%) i et ejendomsinteressentskab, der ejer den ejendom, som FAF er hjemhørende i. FAF administrerer følgende foreninger Rettighedsforening, Helligdagsforening, Konflikfonden. FAF har et samarbejde med Danske Scenografer. Danske Scenografer forestår forvaltningen, i samarbejde med FAF, af rettighedsmidler for Scenografer. Der henvises til forvaltningsregnskab og gennemsigtighedsrapport for Scenografernes Rettighedsfond.

Bortset herfra ejes eller kontrolleres, der ikke andre enheder.

### **3.7 Investering og fradrag**

En del af midlerne er placeret på en bankkonto uden yderligere investering, men i samarbejde med foreningens bank Danske Bank har vi udviklet en dæmpet porteføljestrategi, som sikrer, at midlerne ikke bliver mindre værd med den nuværende negative indlånsrente, men samtidigt spreder risikoen for midlerne. Alt (100%) finansielt afkast tilfalder rettighedshaverne.

For de individuelt fordelte midler laves som udgangspunkt en hensættelse på 5% til imødegåelse af udefra kommende krav. FAF er omfattet af det Nationale Fordelings-system, hvorefter Copydan reserverer en del midler til udenlandske udefrakommende krav.

Derudover laves der en hensættelse på max. 20% til administration, som indeholder de faktiske udgifter i forbindelse med administration. Der fratrækkes som udgangspunkt og i al væsentlighed ikke andre omkostninger fra rettighedsmidlerne.

Forældede midler fra tidligere år, dvs. midler der vedrører rettighedshavere, der har været forsøgt fundet i 3 år (for Båndkopimidler dog 5 år), udbetales efter det pågældende års fordelingsnøgle eller overføres til kollektiv fordeling. FAF søger efter berettigede rettighedshavere, som kan have udefrakommende krav.

### **3.8 Risikostyring**

Der er foretaget hensættelser på 5% til imødegåelse af udefra kommende krav fra rettighedshavere. Vurderet ud fra erfaringen for de seneste 25 år er procentsatsen vurderet rimelig og tilstrækkelig.

### **3.9 Fordelingsregnskaber 2016, med revisionspåtegning**